



Der Diakonieverein Burghof e. V. ist ein freier gemeinnütziger Sozialträger mit diakonisch-evangelischem Profil. Der Verein engagiert sich für Menschen in der Alten- und Jugendhilfe sowie im Bereich Wohnen und Leben mit Assistenz.

Hausmeister/ befristet (w/m/d)

erforderliche Fachkenntnisse / persönlichen Eignung:

- abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf bevorzugt Elektriker, Klempner
- PKW-Führerschein, idealerweise mit Anhänger
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Flexibilität und Organisationsfähigkeit
- selbständiges, umsichtiges Arbeiten sowie Engagement und Einsatzbereitschaft
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- grundlegende EDV-Kenntnisse im Bereich Word, Excel und Outlook
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- sicheres Auftreten sowie Konfliktfähigkeit

Aufgaben / Tätigkeiten

- wechselnde Bereitschaftsdienste auch an Wochenenden und Feiertagen
- Überwachung des ordnungsgemäßen und funktionalen Zustandes des gesamten Gebäudebestandes (z.B. Beleuchtung, Heizung, Wasserversorgung, Aufzüge, Ausstattung etc.), wenn notwendig Meldung an den Leiter Technischer Dienst bzw. Einkauf
- Meldung baulicher Schäden, Mängel und erforderlicher Instandsetzungsarbeiten sowie anderer entstandener Schäden oder drohender Schäden
- Durchführen von Reparaturen an Einrichtung und Ausstattung
- sachgerechte und zweckentsprechende Herrichtung von Räumlichkeiten des Diakonievereins für eine ordnungsgemäße Benutzung und ggf. Wiederherstellung von vorübergehend für einen bestimmten Zweck genutzten Räume
- bei Fehlen des Mitarbeiters für Grünpflege Beseitigung des Abfalls nach Rücksprache
- Einhaltung der Unfallverhütungs-, Arbeitsschutzvorschriften sowie der Brandschutzvorschriften und der Gefahrenabwehr
- Wartung und Pflege der hauseigenen Werkzeuge und Maschinen und Sicherstellung des betriebssicheren und betriebsbereiten Zustandes
- Gewissenhaftes und verantwortungsvolles, sorgfältiges und selbstständiges Ausführen der übertragenen Aufgaben
- Einhaltung festgelegter verbindlicher Rahmenbedingungen, Vorgaben
- Einhaltung der Datenschutzvorschriften
- Bereitschaft zu Fortbildungen
- Freundlicher und umsichtiger Umgang mit Mietern/Mieterinnen

Sie dürfen sich auf ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit vielen Möglichkeiten für Initiative und Engagement in einem multiprofessionellen Team freuen. Wir pflegen einen wertschätzenden Umgang mit einem ausgeprägt diakonischen Profil und leben neben der Arbeit Gemeinschaft mit kulturellen und anderen Angeboten für Mitarbeitende.

Sie erhalten eine attraktive Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes der Evangelischen Kirchen Mitteldeutschland (AVR DW EKM). Die Stelle ist in Vollzeit ab 01.12.2024 zu besetzen und für ein Jahr befristet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (schriftlich oder per E-Mail) an:

Diakonieverein Burghof e. V.
Personalbüro
Frau Beatrice Ihlo
Burghof 1
39218 Schönebeck
E-Mail: ihlo@burghof-sbk.de